

ПРОТОКОЛ №4
заседания совещания при директоре

от 6.11.2019 года

Председатель: Т.В.Павлов

Секретарь: Сергеева А.В.

Присутствовали: 18 человек

Повестка дня:

1. Об итогах 1-ой учебной четверти 2019-2020 учебный год - Заместитель директора по УВР
2. Анализ воспитательной работы за 1 четверть 2019-2020 учебного года - Заместитель директора по ВР
3. Анализ санитарно-гигиенического режима и питания школьников - Заместитель директора по УВР
4. Основные направления организации сотрудничества классных руководителей с родителями - Зам. директора по ВР

СЛУШАЛИ: Р.Г.Шайдуллину - зам. директора по УВР, которая выступила с информацией об итогах первой четверти 2019-2020 учебного года.

РЕШИЛИ:

1.Классным руководителям и учителям-предметникам предпринять меры по работе с одаренными детьми и усилить работу с отстающими учащимся для повышения качества образования в школе во 2 четверти 2019-2020 учебного года.

СРОКИ: ноябрь –декабрь 2019г.

СЛУШАЛИ: По второму вопросу «Об анализе работы по воспитательной работе за 1 четверть 2019-2020 учебного года по МБОУ «СОШ №13 г. Лениногорска» - заместителя директора по воспитательной работе А.В. Сергеева. Рассказала, что в 1 четверти 2019-2020 учебного года воспитательная и образовательная деятельность в МБОУ «СОШ №13 г. Лениногорска» МО «ЛМР» РТ была основана на потребностях и интересах детей, традициях школы, культурном наследии, необходимых для личностного развития. Основными направлениями воспитательной деятельности школы являются: гражданско-патриотическое воспитание, нравственно-эстетическое воспитание, физкультурно-оздоровительное воспитание, семейное воспитание, интеллектуальное развитие учащихся, экологическое воспитание, самоуправление; проектная деятельность.

РЕШИЛИ:

2.Воспитывать самостоятельность и инициативность у учащихся, привлекать большее их число для активного участия в самоуправлении.

СРОКИ: постоянно

СЛУШАЛИ: Сергееву А.В. - заместителя директора по ВР, которая выступила с информацией с анализом санитарно-гигиенического режима и питания школьников. Цель проверка условий работы служащих и обучающихся в учебном учреждении. С начала учебного года администрацией школы проводился контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебного заведения. Также санитарные нормы соблюдаются и при приготовлении горячего питания для школьников. В целом, состояние учебного заведения и пищеблока находится на среднем уровне, все предложения, замечания учтены, санитарно-гигиенические нормы соблюдаются согласно САНПиНа

РЕШИЛИ: Принять к сведению и исполнению

СРОКИ: ноябрь – декабрь 2019 г.

СЛУШАЛИ: По четвертому вопросу об основных направлениях организации сотрудничества классных руководителей с родителями - заместителя директора по воспитательной работе В.В.Павлова. В своём выступлении она подчеркнула, что работа классного руководителя – целенаправленная система, планируемая деятельность, строящаяся на основе программы воспитания всего образовательного учреждения, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе лично ориентированного подхода с учетом актуальных задач стоящих перед педагогическим коллективом школы. Педагог также принимает во внимание уровень воспитанности обучающихся, социальные и материальные условия их жизни, специфику семейных обстоятельств.

РЕШИЛИ:

1. Классным руководителям продолжать целенаправленную работу, строящуюся на основе программы воспитания всего образовательного учреждения

СРОКИ: постоянно

Директор МБОУ СОШ №13

Т.В.Павлов

Секретарь

Сергеева А.В.